

T.C.
MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

YÜKSEKÖĞRETİM DEĞERLENDİRME VE KALİTE GÜVENCESİ
İÇ DEĞERLENDİRME BİRİM RAPORU

Muş-2023

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

1. KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1.1 İletişim Bilgileri

Doç. Dr. Bünyamin SARIKAYA (Enstitü Müdürü)

E-posta adresi: b.sarikaya@alparslan.edu.tr

Adres : MŞÜ Sosyal Bilimler Enstitüsü,

Tel : 0 436 249 21 10

Doç. Dr. Muhammed Fatih BİLİCİ (Enstitü Müdür Yardımcısı)

E-posta adresi: f.bilici@alparslan.edu.tr

Adres : MŞÜ Sosyal Bilimler Enstitüsü,

Tel : 0 436 249 21 28

Dr. Öğr. Üyesi Abdulalim DEMİR (Enstitü Müdür Yardımcısı)

E-posta adresi: abdulalim.demir@alparslan.edu.tr

Adres : MŞÜ Sosyal Bilimler Enstitüsü,

Tel : 0 436 249 18 79

Sosyal Bilimler Enstitüsü :

Muş Alparslan Üniversitesi Külliyesi, Ümmü Gülsüm Sak Enstitü Binası

49250 Güzeltepe- MUŞ Tel: 0 436 249 21 11/12/13

1.2 Tarihsel Gelişimi

Sosyal Bilimler Enstitüsü, 5662 sayılı “Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun” 29/05/2007 tarihli Resmi Gazete ’de yayımlanarak yürürlüğe girmesiyle kurulmuştur. Enstitümüz, lisansüstü düzeyde eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek amacıyla faaliyetine ilk defa 2011-2012 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında öğrenci alarak başlamıştır.

Enstitümüzde bünyesinde 8 (sekiz) Tezsiz Yüksek Lisans, 20 (yirmi) Tezli Yüksek Lisans ve 4 (dört) Doktora programında eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulamalar yapılmaktadır.

1.3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

1.3.1 Misyon

Evrensel değerde bilgi üretmek, bilimsel aktiviteleri geliştirmek, çağdaş bilimsel bilgiyi yaratıcı biçimde kullanacak bireyleri yetiştirmek ve yalnızca öğretene değil, aynı zamanda öğrenen bir yapı oluşturmaktır. Öğrencilerimizi, teknolojik, sosyal, kültürel ve evrensel değişimle hızla ilerleyen global toplumda ihtiyaç duyacağı bilgi ve yetenekle donatmak ve bu misyonu paylaşan bir toplum yaratmaktır.

1.3.2 Vizyon

Üniversitemizin temel değerlerine bağlı kalınarak, güçlü üniversite-mezun dayanışmasının ve iş dünyası ile işbirliğinin var olduğu, akademik ve idari personelin kendi hedeflerini gerçekleştirme çabalarının desteklendiği ve tüm personelin Üniversitemizin vizyonu ile özdeşleştiği, kurumsal bir yapıyı hedeflemekteyiz.

1.3.3 Temel Değerler

- Öğrenci odaklı yaklaşım
- Şeffaflık ve hesap verebilirlik
- Eğitimde kalite
- Ekip ruhu
- Çevreye duyarlılık
- Kültür ve sanata değer vermek
- Kentle bütünleşme

1.3.4 Hedefler

Enstitümüz, kolektif, katılımcı ve hiyerarşik olmayan örgütsel metotlara bağlı kalarak yönetsel kararlar almayı, karşılıklı öğrenmeye katkı sağlayan ve diyalogu geliştiren pedagojik yöntemlerin izlenmesini, akademik aktivitelerde yaratıcılığa ve yenilikçiliğe vurgu yapılmasını, disiplinler arası ve disiplinler üstü bir takım çalışmasının tanınmasını, akademik işbirliği ve ağ kurma faaliyetlerinin ulusal düzeyde yaygınlaştırılması önceliğine bağlı kalarak entelektüel mantık ve akademik özgürlük ikliminde bağımsız araştırmaların güçlendirilmesini, takım çalışması ve işbirliğini sağlayan bir akademik çevrenin inşasını ve eğitim ve araştırma programlarının yaygınlaştırılmasıyla beraber *araştırma sonuçlarının yayımının sağlanmasını kendisine görev edinmektedir.*

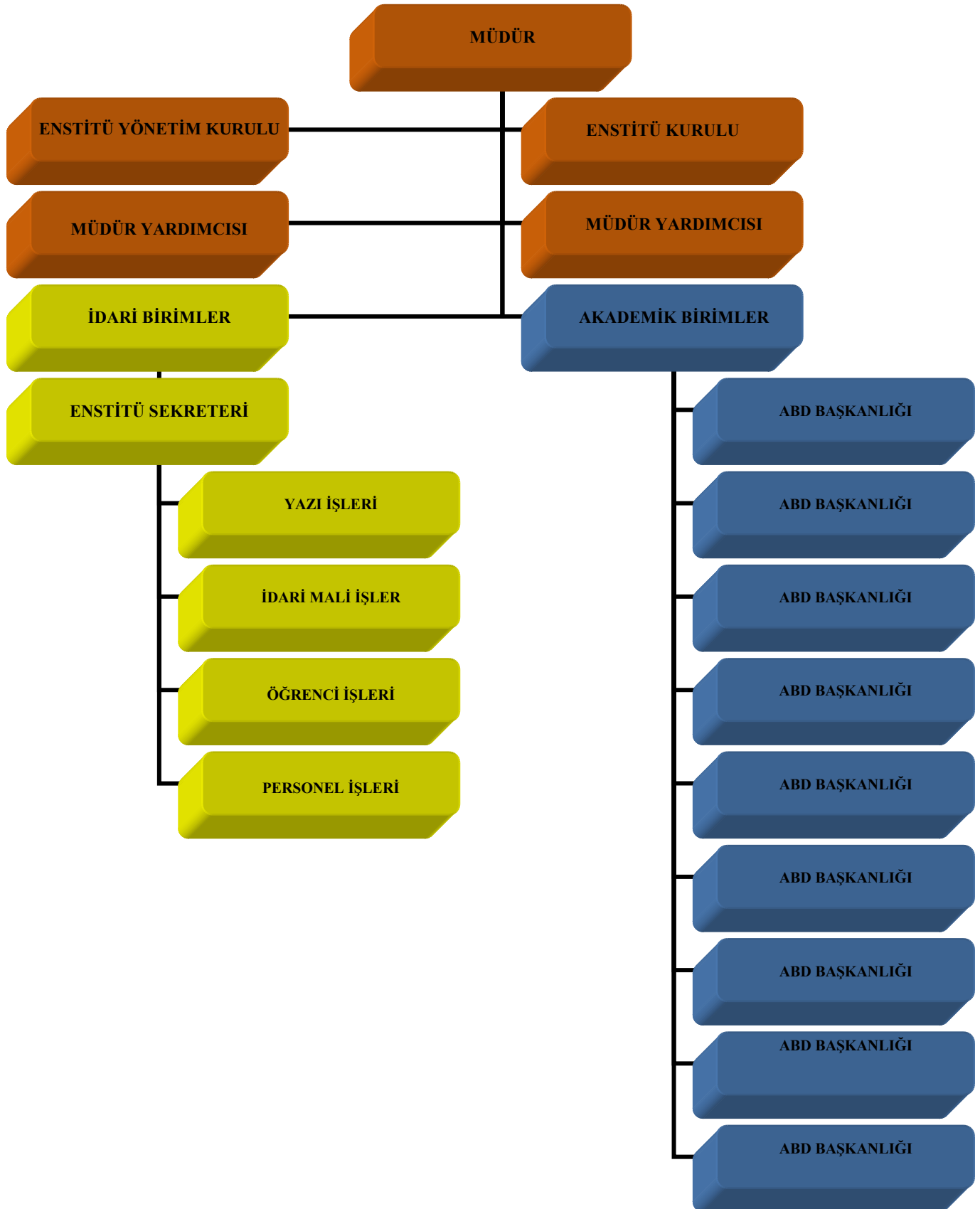
1.4 Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

MAUN Sosyal Bilimler Enstitüsü Lisansüstü Programlar
Tezsiz Programlar
1. Beden Eğitimi ve Spor (İkinci Öğretim Tezsiz)
2. Kürt Dili ve Kültürü (Tezsiz)
3. Siyaset Bilimi Ve Kamu Yönetimi (İkinci Öğretim Tezsiz)
4. Temel İslam Bilimleri (İkinci Öğretim Tezsiz)
5. Manevi Danışmanlık ve Rehberlik (İkinci Öğretim Tezsiz)
6. Kadın ve Aile Araştırmaları (Normal Öğretim Tezsiz)
7. Kadın ve Aile Araştırmaları (İkinci Öğretim Tezsiz)
8. Tarih (İkinci Öğretim Tezsiz)
Tezli Programlar
1. Temel İslam Bilimleri (YL) (Tezli)
2. Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi (YL) (Tezli)
3. Siyaset Bilimi Ve Kamu Yönetimi (YL) (Tezli)
4. Kürt Dili ve Kültürü (YL) (Tezli)
5. Tarih (YL) (Tezli)
6. Türk Dili ve Edebiyatı (YL) (Tezli)
7. Felsefe ((YL) (Tezli)
8. Uluslararası İlişkiler (YL) (Tezli)
9. Sosyoloji (YL) (Tezli)
10. Sosyal Hizmet (YL) (Tezli)
11. Türkçe Eğitimi (YL) (Tezli)
12. Felsefe ve Din Bilimleri (YL) (Tezli)
13. Antrenörlük (YL) (Tezli)
14. Yakın Çağ Tarihi (YL) (Tezli)
15. Türkiye Cumhuriyeti Tarihi (YL) (Tezli)
16. Rehberlik Ve Psikolojik Danışmanlık (YL) (Tezli)
17. Sosyal Bilgiler Eğitimi (YL) (Tezli)
18. Eğitim Yönetimi (YL) (Tezli)
19. Türkçe Eğitimi (YL) (Tezli) (İÖ)
20. Beden Eğitimi Ve Spor Eğitimi (YL) (Tezli) (İÖ)
Doktora Programları
1. Temel İslam Bilimleri (Doktora)
2. Beden Eğitimi ve Spor (Doktora)
3. Felsefe (Doktora)
4. Türkiye Cumhuriyeti Tarihi (Doktora)

1.5 Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler

Enstitümüzde araştırma ve geliştirme faaliyetleri, Anabilim Dalları tarafından yürütülmektedir

1.6 Yükseköğretim Kurumunun Organizasyonel Şeması



2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

Birimin, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin metodolojisini bu kısımda anlatması beklenmektedir.

Bu amaç doğrultusunda;

2.1 Birim misyon, vizyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?

Birimin kalite güvencesi süreçleri, iç değerlendirme süreçleri ve eylem planları Tablo 1’de verilmiştir.

Tablo 1. Kurumun kalite güvencesi süreçleri, iç değerlendirme süreçleri ve eylem planları

Stratejik Amaçlar	Stratejik
Stratejik Amaç-1 Eğitim-Öğretim Stratejileri 1. Nitelikli öğrenci sayısının artırılması 2. Yabancı uyruklu öğrenci talebinin planlanması 3. Disiplinlerarası lisansüstü program açılması için çalışma yapılması 4. Öğrenciye yönelik hizmetler için planlama yapma	Hedef-1 Öğrenci sayısının yanında niteliğinin de artırılması Hedef-2 Lisansüstü programlardaki yabancı uyruklu öğrenci alımının planlanması Hedef-3 Disiplinler arası lisansüstü program sayısının artırılması Hedef-4 Öğrenciye yönelik hizmetlerin artırılması
Stratejik Amaç-2 Bilimsel Araştırma Stratejileri 1. Tez çalışmalarının yayına dönüştürülme oranının artırılması 2. Bilimsel yayın kalitesinin artırılması 3. Bilimsel etiğe uygun tezler üretilmesi	Hedef-1 Tez çalışmalarının yayına dönüştürülmesi Hedef-2 Her lisansüstü program öğrencisinin yayın yapmasının teşvik edilmesi Hedef-3 Tez çalışmalarının etik değerler taşıması
Stratejik Amaç-3 Tanıtım ve Halkla İlişkiler Stratejileri Enstitü imajının geliştirilmesi 1. Enstitünün web sayfasının hem İngilizce hem de Türkçe olarak güncel halde tutulması 2. Potansiyel lisansüstü program öğrencilerine etkin tanıtım yapılması 3. Paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesi	Hedef-1 SBE tanıtım materyallerinin sayısının ve kalitesinin artırılması Hedef-2 Enstitünün web sayfasının hem İngilizce hem de Türkçe olarak güncel halde tutulması Hedef-3 Basın yayın kuruluşlarınca yayımlanan SBE ile ilgili olumlu haberlerin sayısının artırılması Hedef-4 Paydaşların memnuniyetinin artırılması
Stratejik Amaç-4 Alt Yapı Geliştirme Stratejileri 1. Alt yapı eksikliklerinin giderilmesi 2. Donanım eksikliklerinin giderilmesi	Hedef-1 Öğrenci işlerinde kullanılacak yazılımların yenilenmesi ve öğrencilere elektronik ortamda rahat ulaşmanın yollarının geliştirilmesi. Hedef-2 Sınıfların teknolojik donanımının güncellenmesi ve hizmetlerin sunumunda elektronik ortamın kullanılması

2.2 Kurumun kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamında Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanmalıdır.

Kalite Komisyonu üyeleri, YÖK tarafından yayınlanmış olan Kalite Güvencesi Yönetmeliği' nin ilgili maddeleri uyarınca belirlenmiştir. Temel olarak, harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanmak. Eğitim-öğretim alanında yetki alanı içerisinde kalite kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda güvenceyi sağlamak ve süreç kontrolünün etkin olarak uygulamak amacı ile Birimin Kalite Komisyonu'nun kalite güvencesi sistemi oluşturulmuştur.

Kalite Komisyonu üyeleri aşağıda olduğu gibidir:

ADI SOYADI ÜNVANI GÖREVİ

Doç. Dr. Bünyamin SARIKAYA Enstitü Müdürü Başkan

Doç. Dr. Muhammed Fatih BİLİCİ Müdür Yardımcısı (Koordinatör)

Dr. Öğr. Üyesi Abdulalim DEMİR Müdür Yardımcısı (Koordinatör Yardımcısı)

Prof. Dr. Alper KARADAĞ Anabilim Dalı Başkanı Üye

Prof. Dr. Sabit DUMAN Anabilim Dalı Başkanı Üye

Doç. Dr. Mehmet SALMAZZEM Anabilim Dalı Başkanı Üye

Doç. Dr. Turan GÜLER Anabilim Dalı Başkanı Üye

Doç. Dr. Ejder ULUTAŞ Anabilim Dalı Başkanı Üye

Doç. Dr. İrşad Sami YUCA Anabilim Dalı Başkanı Üye

Doç. Dr. Teceli KARASU Anabilim Dalı Başkanı Üye

Doç. Dr. Halim GÜNER Anabilim Dalı Başkanı Üye

Doç. Dr. Zekeriya ÇAM Anabilim Dalı Başkanı Üye

Doç. Dr. Ahmet Utku ÖZENSOY Anabilim Dalı Başkanı Üye

Dr. Öğr. Üyesi Yunus KOÇ Anabilim Dalı Başkanı Üye

Dr. Öğr. Üyesi Veysel ERGÜÇ Anabilim Dalı Başkanı Üye

Dr. Öğr. Üyesi Özgür YEŞİLYURT Anabilim Dalı Başkanı Üye

Dr. Öğr. Üyesi Muhammed TUNAGÜR Anabilim Dalı Başkanı Üye

Dr. Öğr. Üyesi Gülümser DURHAN Anabilim Dalı Başkanı Üye

Dr. Öğr. Üyesi İkrım FİLİZ Anabilim Dalı Başkanı Üye

Kalite Komisyonunun görev, yetki ve sorumlulukları YÖK Kalite Güvencesi Yönetmeliği'ne göre belirlenmiş ve iletılmektedir.

2.3 İç paydaşlar (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) ve **dış paydaşların** (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, araştırma sponsorları, öğrenci yakınları vb.) **kalite güvencesi sistemine katılımı ve katkı vermeleri sağlanmalıdır.**

Enstitü ABD Başkanlıkları ile periyodik dönemlerde toplantılar yapılarak ve idari personel ile yazışma ve süreçleri ile ilgili istişare ve paylaşımlar ile katılım ve katkı sağlamaktadırlar. Anabilim Dallarında dış paydaşlarla iletişimde olma konusunda eksiklikler olduğu kalite komisyonu tarafından tespit edilmiş ve bu eksikliklerin giderilmesi amacıyla önlemler alınması planlanmaktadır.

Yükseköğretimin hızlı değişen gündemi kapsamında birimin rekabet avantajını koruyabilmek üzere ne tür iyileştirmeler yaptığı,

2.3.1 Politikalar

- Tez çalışmalarında bilime katkı sağlayacak, evrensel niteliğe sahip ve paydaşlara yararlı olacak bilgi ve teknoloji üretimini dikkate almak; bölgenin ve ülkemizin önceliklerini dikkate alarak gelişme ve kalkınmasına destek olacak bilimsel çalışma ve araştırma yapmayı teşvik etmek,
- Çağdaş ve modern eğitim programları oluşturulup, akademik ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi, kalitesinin geliştirilmesi çalışmalarında sürekliliği sağlayacak önceliklere ilave olarak kendi stratejik planında sunulan hedeflerine ulaşma sürecini hızlandırmak.
- Eğitim-öğretimde ulusal standartları dikkate almak,
- Muş Alparslan Üniversitelilik bilincini yerleştirmek,
- Başarılı öğrenci ve personeli teşvik etmek,

2.3.2 Öncelikler

- Lisansüstü programa yönelik öğrenci sayısı/ niteliğini artırmak,
- Ders içeriklerinin (ders bilgi paketleri) güncellenmesini sağlamak,
- Kurumlar arası işbirliğini artırmak,
- Tez çalışmalarının yayına dönüştürülmesini sağlamak,
- Disiplinlerarası program açılmasını sağlamak,
- Enstitünün tanıtımını yapmak,
- Her konuda hizmet standartını yüksek tutmak.

2.4 Birimin, dış değerlendirme sonuçlarına göre süreçlerini nasıl iyileştirdiği; bu iyileştirme faaliyetlerinin etkilerinin kurumun işleyiş ve iş yapış yöntemlerine nasıl yansıdığı anlatılmalıdır.

Muş Alparslan Üniversitesinde dış değerlendirme 2021 yılında yapılması planlanmaktadır. Dolayısıyla Üniversitemiz ve Enstitümüz herhangi bir dış değerlendirmeye tabi olmamıştır. Ancak aşağıda listelenen sorular, kurumun kalite güvence sisteminin etkin şekilde yürütülmesi ve performansına ilişkin değerlendirmenin yapılabilmesi hususunda dış değerlendirme için yol gösterici olması amacıyla belirlenmiştir.

2.5 Birim, misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini nasıl belirlemekte, izlemekte ve iyileştirmektedir?

Üniversitelere ve iş sektörlerine bilimsel ölçütlere göre eğitilmiş nitelikli elemanlar yetiştirmek amacı doğrultusunda belirlenmektedir.

2.6 Birim, kurumsal performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için nasıl bir strateji izlemektedir?

Lisansüstü programa yönelik öğrenci niteliğini artırmak, disiplinlerarası program sayısını arttırmak, ders içeriklerinin güncellenmesini sağlamak, tez çalışmalarının yayına dönüştürülmesini sağlamak, eğitim, araştırma ve idari mekânları iyileştirmek.

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Aşağıda farklı başlıklar altında listelenen sorular ile eğitim öğretim altyapısının yeterliliği, eğitim-öğretim stratejisinin ve hedeflerinin tutarlılığı, sürecinin ne kadar etkin şekilde yürütüldüğü ve performansına ilişkin değerlendirmenin yapılabilmesine olanak sağlamak üzere yol gösterici olması amacıyla hazırlanmıştır.

3.1 Programların Tasarımı ve Onayı

3.1.1 Programların tasarımı ve onayı nasıl yapılmaktadır?

Enstitümüzde eğitim-öğretimi yapılan programların tasarımı ve onayı ülke genelindeki benzer programların doluluk oranları ve bölgesel ihtiyaçlar da göz önünde bulundurularak birimlerimizin yetkili kurulları (Anabilim Dalı Kurul Kararı, Enstitü Kurulu) tarafından yapılmaktadır. İç paydaşlarımız (Öğrenciler, Ders veren öğretim üyeleri, üniversite yönetimi (rektör, rektör yardımcıları ve danışmanları), Sosyal Bilimler Enstitüsü Kurulu, Sosyal Bilimler Enstitüsü Yönetim Kurulu, diğer fakülteler ve idari personel) ve dış paydaşlarımız (mezunlar, ilgili bakanlıklar, diğer üniversiteler ve YÖK) enstitüdeki eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın tasarımında görüş bildirilmektedir. Dış paydaşlarımızdan (mezunlar, ilgili bakanlıklar, diğer üniversiteler ve YÖK) görüş alma konusunda daha aktif çalışmalar yapılması hedeflenmektedir.

Ders öğretim planları hazırlanırken her bir dersin ilgili öğretim üye ve yardımcıları, o dersin eğitim amaçlarını sağlamaya hizmet edecek öğrenme çıktıları oluşturmakta, bu amaçlar doğrultusunda derslerde kazandırılacak öğrenme çıktılarını ve bu öğrenme çıktılarının hangi program çıktılarını karşıladığını belirlemektedirler.

Programın eğitim amaçlarının belirlenmesi, müfredatının tasarımı ve programların yeterlilikleri Anabilim Dalı Kurulu kararıyla Enstitü Kurulunda görüşülmek üzere yönlendirilmektedir. Enstitümüzde programların onaylanma süreci ile birlikte Üniversitemiz Senatosunun onayından geçmektedir. Daha sonrasında programlar Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından onaylandıktan sonra öğrenci kontenjanları belirlenerek eğitime başlanmaktadır. Programların eğitim amaçları ve kazanımları Üniversitemiz Bologna Bilgi Sistemi sayfasında yer almaktadır.

Enstitü bünyesindeki her Anabilim Dalının kendine özgü farklı eğitim programları bulunmaktadır. Eğitim programlarında öğrencilere kazandırılması istenen bilgi ve beceriler ders başında tanımlanmıştır. Ders içeriğinde bilgi ve becerilerin yeri, eğitim şekli, ölçme ve değerlendirme şekli yer almaktadır.

3.1.2 Program Yeterliliklerine Ulaşıp Ulaşılmadığının nasıl belirlenmektedir?

Enstitümüz Anabilim Dalları Başkanlıkları bünyelerinde yer alan lisansüstü programların yeterliliklerine ne ölçüde ulaşılabilirdiğini belirlemek için yazılı, sözlü, uygulamalı sınav ve değerlendirmeler yapmaktadır. Bu değerlendirmelerden öğrencilerin aldıkları notların genel ortalamaları hesaplanarak hedeflenen çıktıların ne kadar sağlanabildiği

her dönem sonunda incelenmektedir. Yeterliliklerin karşılanamaması durumunda bunun nedenleri araştırılarak programdaki bazı derslerin çıkartılması bazı derslerinde programa eklenmesi yoluyla programı ve ders bilgi paketlerini güncellemeler talep edilmektedir.

3.2 Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi nasıl yapılmaktadır?

Eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın tasarımında iç paydaşların görüşlerinden yararlanılır ve ilerleyen zamanlarda dış paydaşların da katılımı güçlendirebilmesi hedeflenmektedir. Toplantı ve anketler yoluyla iç paydaşların görüşleri alınırken dış paydaşların fikirleri daha çok toplantılar yoluyla veya dış paydaşlardan gelen dilekçe, resmi yazı vb. talepleri değerlendirmek suretiyle yapılması planlanmaktadır.

Gözden geçirme faaliyetleri ilgili Anabilim Dalları tarafından yapılmaktadır. Değerlendirme sonuçları, programın güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi ilgili anabilim dalları tarafından yapılmaktadır. Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığını; öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiği ilgili anabilim dalları tarafından değerlendirilmektedir. Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütleri ilgili anabilim dalları kontrolündedir.

Güz ve bahar yarıyıllarında açılacak dersler, ders kontenjanları, grupları ve haftalık ders programlarına ilişkin düzenlemeler ve ders görevlendirmeleri ilgili anabilim dalı başkanlıkları tarafından düzenlenmektedir. Enstitü kurulu her eğitim öğretim yılı öncesinde senelik müfredatı, mevcut akademik ve fiziki koşulları dikkate alarak programları gözden geçirmektedir. Programlar, mesleki gelişmeler, ülkemiz, bölgemiz ve akademik öncelikler göz önünde bulundurularak güncellenmektedir. İç paydaşların memnuniyet ve beklenti analizleri yapılmış olup, programların güncellenmesinde ileride dış paydaşların da görüşleri dikkate alınacaktır. Memnuniyet ve beklenti analizleri 2019-2020 eğitim öğretim yılından itibaren düzenli hale getirilecektir. Başlayacak olan “mezun bilgi takip sistemi” aracılığıyla mezun olan öğrencilerin işe yerleşme oranları, işlerindeki pozisyon ve kariyer gelişimleri incelenecektir.

3.3 Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Enstitümüzde eğitim-öğretim yapılan programlarda yer alan derslerin kredi değerleri hem ulusal hem de öğrenci iş yüküne dayalı olarak hesaplanan Avrupa Kredi Transfer Sistemine (AKTS) göre belirlenmiş durumdadır. Ders içeriklerine uygun olarak öğretim elemanlarının öğrencilere verdiği ödev, proje ve sunumlar not sistemine dâhil edilerek öğrencilerin programın yürütülmesinde aktif rol alması sağlanmaktadır. Programların

yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları bazı derslerde eğitim planlarında yer alan uygulamaların yaptırılması ve eğitim planlarına proje hazırlamayı içeren dersler konularak sağlanmaktadır.

Kalite komisyonu tarafından Anabilim Dallarına ve öğretim üyelerine yönelik öğrenci merkezli eğitim yaklaşımları seminerleri düzenlenmesi planlanacaktır. Anabilim Dalları raporlarında danışmanların öğrencilerine her konuda yardımcı olduklarını, lisansüstü eğitim sürecinin her aşamasında öğrencilerini izlediklerini, onların sorularına cevap sorunları çözüm araştırdıklarını, lisansüstü eğitim sürecinde belirtilen sürelerle uygun olarak faaliyetlerin ve yazışmaların yapıldığını ifade etmişlerdir. Danışmanların görev sorumluluklarının mevzuata uygun olarak açıklandığı bir kılavuz Enstitümüz web sitesinde yayınlanmıştır.

Enstitümüzde her bir programda verilen derslerin başarı ölçme ve değerlendirmesi eğitim-öğretim yönetmeliklerinde belirlendiği şekilde sınavlarla yapılmaktadır. Sınavlar, değerlendirme hedefleri gözetilerek tasarlanan sorulara dönem içerisinde verilen eğitim içeriğine uygun konularda cevap beklenmesi suretiyle gerçekleştirilmektedir. Değerlendirme sonucunda verilen notların sisteme girilmesinden sonra sınav kâğıtları kapalı bir zarf içerisinde Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından muhafaza edilmekte ve öğrencilerin dilekçeyle başvuru yapması üzerine sınav kâğıdının tekrar değerlendirilmesi imkânı bulunmaktadır. Ayrıca dönem sonunda tüm öğrenciler, sistem üzerinden ders aldıkları tüm öğretim elemanlarıyla ilgili yorum ve değerlendirmeleri yapabilmektedir.

Öğrencilerin derslere devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması vb. durumlarda; Muş Alparslan Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümlerine göre işlem yapılmaktadır. Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerinin resmi kurumlarca raporlanması ve bu durumların ilgili yönetim kurullarında onaylanması durumunda öğrencinin mağduriyetini giderici önlemler alınmaktadır. Engelli Öğrencilerle ilgili Muş Alparslan Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde bir düzenleme bulunmamakla beraber, Muş Alparslan Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin 19'uncu maddesinde engelli öğrencilerin ders faaliyetlerine ilişkin olarak engellilik durumu ve derecesi sağlık raporu ile belgelendirilmiş olan engelli öğrenciler bu yönetmeliğin ders almaya ilişkin hükümlerine uymakla yükümlüdür. Ancak engelli olması nedeniyle öğrencinin, herhangi bir dersin gereklerini yerine getirmekte güçlük çekmesi durumunda, danışmanının ve ders veren öğretim elemanının onayıyla söz konusu güçlüklerin giderilmesine ilişkin değişiklikler, uyarlamalar ve düzenlemeler yapılarak öğrencinin dersi alması sağlanır.

3.4 Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma (Kurum, öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlemeli, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kuralları tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulamalıdır)

Lisansüstü eğitime öğrenci kabulünde Muş Alparslan Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümleri dikkate alınmaktadır. Bu hükümlere göre tezsiz yüksek lisans programlarına müracaat edecek adaylardan ALES puanı şartının aranıp aranmayacağı, aranacaksa asgari puan anabilim dalı kurulunun önerisi, enstitü kurulunun kararı ile belirlenir ve ilan metninde duyurulur.

Öğrencilerin akademik gelişimleri için ders ve tez danışmanları atanmaktadır. Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konular Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Programa devam eden başarılı öğrencilerin çalışmaları projelendirilmektedir. Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri çerçevesinde her öğrencinin bir akademik danışmanı bulunmaktadır ve akademik gelişimleri danışmanları tarafından izlenmektedir. Öğrencilerimize danışmanlık hizmetlerinin en iyi şekilde verilebilmesi için her yıl eğitim-öğretim dönemi başında ilgili yönetim kurulu kararları ile danışman öğretim elemanları görevlendirilir. Danışmanlar, eğitim-öğretim süresince öğrencilere dersler ve eğitim konularında yardımcı olmaktadır. Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konularda Bologna süreci çerçevesinde gerekli düzenlemeler yapılmıştır. Erasmus, Mevlana ve Farabi hareketliliğini Rektörlüğümüz bünyesinde yapılmaktadır.

3.5 Eğitim - Öğretim Kadrosu (Kurum, eğitim - öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır.)

Eğitim-Öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ile ilgili süreçler Personel Daire Başkanlığının sorumluluğunda yürütülmektedir. Yükseköğretim Kurulu'nun Lisansüstü program açma kriterleri gereğince Yüksek Lisans Programı ve Doktora programı için öğretim elemanı şartını sağlayamayan programlarımız öğrenci alamamaktadır. Enstitümüzdeki ders görevlendirmeleri Anabilim Dalı Kurul Kararları önerisiyle Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile yapılmaktadır. Eğitim öğretim kadrosunun eğitsel performansları öncelikle Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Sicil Yönetmeliği hükümlerine göre birim yetkilileri tarafından değerlendirilmektedir. Ayrıca öğrenciler öğrenci bilgi sistemi üzerinden yapılan anket ile öğretim elemanlarının performansı hakkında

değerlendirme yapabilmektedirler. Bu sistem üzerinden yapılan değerlendirmedeki veriler ile öğretim elemanlarının kendilerini değerlendirmeleri sağlanmaktadır. Yine sistem verilerinin birim amirlerince değerlendirilmesi sonucunda aksak yönlerin giderilmesi yolunda tedbirler alınmaktadır

3.6 Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Birim, Anabilim Dallarının kontrolünde eğitim-öğretimin etkinliğini arttırmak için öğrenme ortamlarını derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, programın özelliğine göre atölye, klinik, laboratuvar bireysel çalışma alanı, vb. yeterli ve uygun donanımına sahip olacak şekilde sağlamaktadır.

Bilgisayar (internet, enVision sistemleri) mevcuttur. Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımını teşvik edilmekte olup, birimde akıllı tahta, internet, makale veri tabanları, matlab, mathematica, latex v.b. gibi bilgisayar programları kullanılmaktadır.

Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik anabilim dallarında danışmanlar, anabilim dalı başkanları ve öğretim üyelerinin katkıları ile alanında uzman kişiler olmasına dönük öğretim destekleri sağlanmaktadır.

Enstitü öğrencilerinin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirdikleri zorunlu uygulama ve staj bulunmamaktadır. Bu nedenle uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmemekte ve toplam iş yüküne dâhil edilmemektedir.

Öğrencilere psikolojik rehberlik hizmetleri birim tarafından sağlanmamaktadır. Sağlık hizmeti S.G.K. tarafından sunulmaktadır.

Öğrencilerin kullanımına yönelik yemekhane, yurt, spor salonu, yüzme havuzu gibi tesis ve altyapılar Üniversite alanlarında mevcuttur.

Sunulan hizmetler ve desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği üniversite yönetimi ve anabilim dalı başkanlığı tarafından takip edilerek güvence altına alınmaktadır.

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

4.1.1-5 Birimin Araştırma Stratejisi ve Hedefleri (Birim, stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerini teşvik etmelidir.)

Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, idarecilerinin yenilikçi vizyonu ve akademisyenlerin iş gücü potansiyeli ile birlikte, bünyesindeki Lisansüstü programların sayısı ve çeşitliliğinden ilham alarak;

- Ülkemizin bir kalkınma ve ivmelenme süreci içerisinde bulunmasını,
- İnsanımızın yeniliğe ve değişime açık olmasını,
- İnsanımızı birbirine bağlayan ortak değer ve paylaşımlarımızın olmasını,
- Ülkemizde lisansüstü (özellikle doktora) eğitim almış insan kaynağına olan ihtiyaca olan farkındalıklarla sadece kurum içi değil, toplumu eğitmeye yönelik bir araştırma stratejisi ve bakış açısına sahip bulunmaktadır.

Belirlenen hedefler, kısa ve uzun vadeli olarak belirlenmekte dönemsel değerlendirmelerle gözden geçirilmektedir.

Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsünün araştırma stratejisi, tek bir alana yönelik değil çok boyutlu, “multidisipliner” olarak.

Araştırmada öncelikli alanları ile ilgili, iç ve dış paydaşların önerileri doğrultusunda, belirli aralıklarla kurum içi ve kurum dışına açık olmak üzere bilimsel/akademik toplantılar düzenlenmektedir.

Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü’nün araştırma faaliyetleri ve diğer akademik faaliyetleri ile topluma hizmet arasında doğrudan bir etkileşim bulunmaktadır. Enstitümüzün araştırma faaliyetlerinde öncelikli olarak akademisyen yetiştirme üzerine odaklanıldığı için, akademisyenlerin donanımlı bir şekilde yetiştirilmesi, eğitilmiş bir toplum ve gelecek nesillerin yetiştirilmesi için önemli bir adım olacaktır.

Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, araştırma stratejisinin bir parçası olarak birimler ve kurumlar arası araştırma faaliyetlerini desteklemekte ve bu tür araştırmalara uygun platformlar geliştirmektedir. Ancak bu tür araştırmaların çıktılarını henüz izlenebilir durumda değildir.

Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, araştırma stratejisi olarak disiplinler arası ve/veya çok disiplinli araştırma faaliyetlerini desteklemekte ve bu tür araştırmalara uygun platformlar geliştirmektedir. Ancak bu tür araştırmaların çıktılarını henüz izlenebilir durumda değildir.

Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü birim, yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle kendi araştırma stratejileri arasında bir bağ kurmamakta olup ancak hedeflerinden biridir.

Yapılan araştırmaların bölgesel/ulusal açıdan değerlendirildiğinde ekonomik ve sosyo-kültürel katkısının olup olmadığına yönelik herhangi bir çalışma yapılmamıştır.

Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü tarafından, lisansüstü programlara kayıtlı olan öğrencilerin tez aşamasına geçmeden önce katılımlarının zorunlu tutulduğu “**Bilimsel Araştırma İlkeleri ve Yayın Etiği**” ile ilgili dönemlik zorunlu dersten başarılı olmaları gerekmektedir. Birime zel, intihali önlemeye yönelik bir yazılım yoktur. Ancak gerektiği durumlarda niversitenin niversite Merkez Kütüphane aracılığıyla sunmuş olduğu TURNITIN, URKUND, ITHENTICATE gibi yazılımlardan yararlanılmaktadır. Tez savunma sınavına girmeden önce özellikle TURNITIN intihal raporu (danışman ve ğrenci imzalı) talep edilmekte ve sınav jüri üyelerine gönderilmektedir. Sınavdan başarılı olan ve tezinin son şeklini teslim eden öğrencinin tez metni YÖK TEZ MERKEZİ sistemine girilmeden önce Enstitü yetkili personeli tarafından TURNITIN de depolanmaktadır.

Akademik Teşvik Yönetmeliği dışında ayrıca bir ödüllendirme mekanizması bulunmamaktadır.

Araştırma fırsatları ile ilgili bilgiler, birimin web sayfası ve niversitemiz sosyal medya (Facebook, Twitter) hesaplarından hızlı bir şekilde duyurulmaktadır. Ayrıca ğrenci panolarında duyurular yapılmaktadır. EBYS zerinden Anabilim Dalı Başkanlıklarına bilgi verilmektedir.

Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için gerekli fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik st yönetimle sürekli irtibat halinde bulunmaktadır.

Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü’nün öncelikleri kapsamındaki araştırma faaliyetlerinin nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliği, paydaşlar arasında ve st yönetimle olan ilişkilere ve gelen talepler çerçevesinde yürütülmektedir.

4.2 Araştırma Kaynakları (Birim, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımına yönelik politikalara ve stratejilere sahip olmalıdır. Kurumun araştırma politikaları, i ve dış paydaşlarla işbirliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etmelidir.)

Enstitümüz fiziki/teknik altyapısı lisansüstü eğitime ait mali kaynaklar niversitemiz genel bütçesinden karşılanmaktadır.

Araştırma faaliyetlerine kurum içi kaynak tahsisine yönelik öncelikler mevcut ise ne tür parametreler (birimin araştırma öncelikleri ile uyum, çok ortaklı/disiplinli araştırmalar,

kurumlar arası ve/veya uluslararası ortaklıklar, lisansüstü çalışmalar, temel araştırma, uygulamalı araştırma, deneysel geliştirme, çıktı/performans vb.) dikkate alınmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde bulunan BAYPUAM, BAP, ERASMUS ve Proje Geliştirme birimleri ile TÜBİTAK, DAP vb. birim, kurum ve kuruluşlarla Enstitümüz stratejik hedefleri ile uyumlu çalışmalar yapılmaktadır.

Enstitümüzce kullanılan kaynaklar ve yazılımlar lisanslı olup Üniversitemiz Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığınca sağlanmaktadır. Tez, makale, dergi vb. çalışmalar için intihal programları mevcuttur.

Verimli, etkin olarak kullanılmakta olup, Üniversitemizin genel bütçesinden karşılanarak sağlanmaktadır.

4.3. Birimin Araştırma Kadrosu

Enstitümüz bünyesinde araştırma kadrosu bulunmamaktadır.

4.4 Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Üniversitemizin Kalite Komisyonu tarafından araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin hedeflerle uyumlu olup/olmadığını değerlendirmekte ve izlemektedir.

Enstitümüz üst kurulları (Enstitü Kurulu ve Yönetim Kurulu) kalite komisyonu tarafından değerlendirilmektedir.

Enstitümüzün stratejik planı, faaliyet raporları ve program-performans raporları doğrultusunda hedeflere ulaşılması ve iyileştirilmesi gözden geçirilmektedir.

5. YÖNETİM SİSTEMİ

5.1 Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı (Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahip olmalıdır. Yönetim kadrosu gerekli yapıcı liderliği üstlenebilmeli, idari kadrolar gerekli yetkinliğe sahip olmalıdır.)

2547 sayılı “Yüksek Öğretim Kanunu ve ilgili yönetmeliklerde belirtilen esaslar çerçevesinde yönetim modeli olarak fonksiyonel yapılanma esas alınmıştır. Basit yapıda olması, hızlı karar verebilmeye ve icraya imkân sağlaması modelin avantajlı yönleridir.

Enstitümüzde etkin bir iç kontrolün kurulması ve sürdürülebilmesi çerçevesinde; operasyonel süreçler eğitim-öğretim faaliyetleri, akademik ve bilimsel araştırmalar, hizmet

yönetimi, kültürel ve sosyal faaliyetleri, destek hizmetleri yönetim süreçlerinin detayında belirlenen iş akışları ve görev tanımları ile süreç yönetilmektedir.

Enstitümüz yasal gereklilikleri, takip edilen kalite yönetim sistemleri doğrultusunda belirli periyotlarla, denetleneceği düşünülmektedir. Herhangi bir sapma veya düzeltme önerisi olduğunda en hızlı şekilde aksiyonlar planlanarak, iyileştirme süreçleri faaliyete alınmaktadır.

5.2 Kaynakların Yönetimi (İnsan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümünü etkin ve verimli kullandığını güvence altına almak üzere bir yönetim sistemine sahip olmalıdır.)

Enstitümüz insan kaynakları yönetiminde şeffaf ve adil süreçler kurulmaya ve işletilmeye çalışılmakta, akademik ve idari tüm personelin gelişimleri ve birimin başarısı hedeflenmektedir. Enstitünün ve öğrencilerin başarısının personelin kalite, hizmet ve performansına bağlı olduğu bilinciyle, çalışanların memnuniyeti ve desteklenmesi amaçlanır.

Performans sistemi çıktıları, geri bildirim, ödüllendirme ve gelişim planlarına ışık tutmaktadır. Tüm bu çalışmalar ile insan kaynakları yönetiminin verimliliğinin ve etkisinin artırılması hedeflenmektedir.

Personelin görevlerini yerine getirebilmelerini desteklemek ve süreçlerin verimini artırmak için hizmet içi eğitimler üniversitemiz tarafından sürekli devam etmektedir. Tüm idari kadrolar için insan kaynakları projeleri kapsamında hali hazırda iş tanımları revize edilmekte, yetkinlik ve beceriler belirlenerek pozisyonların gereksinimleri hazırlanmaktadır. Ayrıca tüm çalışanların değerlendirme araçlarıyla da gözlemlenmesi ve objektif ölçümle gelişimlerine karar verilmesi hedeflenmektedir.

Taşınır ve taşınmaz tüm kaynaklarımız çalışanlarımızın ve öğrencilerimizin tüm ihtiyaçlarını karşılayabilecek kapasitede değildir. Süreç içerisinde gelişen ihtiyaçlara göre değerlendirmeler yapılarak gerekli tedbirler alınmaktadır. Taşınır kaynakların yönetiminde, genel olarak kullanıcı bazında bir sahiplenme olmaktadır. Taşınabilir tüm sabit kıymetler kayıt altına alınıp kullanıcı hizmetine sunulmaktadır. Dönemsel olarak sayımlar yapılarak, hurda, hasar vb. işlemlerde kayıtlara hızla ve doğru olarak ulaşılmaktadır. Ekonomik veya teknolojik ömrü dolanlar hurdaya ayrılarak envanterden çıkarılmaktadır.

5.3 Bilgi Yönetim Sistemi (Birim, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak toplamalı, analiz etmeli ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullanmalıdır.)

Üniversitemiz bünyesinde birbirinden bağımlı/bağımsız çalışan Personel bilgi sistemi, Öğrenci bilgi sistemi, Ek ders sistemi, Elektronik belge yönetim sistemi, Yemekhane otomasyonu ve Uzaktan eğitim sistemi mevcuttur. Bazı faaliyet ve süreçler manuel olarak yürütülmektedir. Enstitümüz bünyesinde öğrenci otomasyonu programı kullanılmaktadır. Öğrencilerin demografik verileri ve akademik verileri saklanmakta, yönetilmekte ve sorgularla raporlar alınabilmektedir. Tüm işlemler yetki hiyerarşisine tabi şekilde yürütülmektedir.

Enstitümüz bünyesinde araştırmacı kadrosu bulunmamakla beraber, Ar-Ge kapsamında görev alan araştırmacıların Üniversitemiz web sitesindeki kişisel sayfalarında bilimsel çalışmaları, uzmanlık alanları, patent/faydalı model ve araştırma projeleri gibi konular yer almaktadır.

Enstitümüz 2011-2012 yılında eğitim öğretime başlamış olup, 2013-2014 eğitim öğretim yılında ilk mezunlarını vermiştir. Mezunların istihdamı ve sektörel dağılımının takibi ile ilgili çalışmalar devam etmekte olup, bu konuda bir bilgi yönetim sistemi söz konusu değildir. Yıllık faaliyet raporu, stratejik plan ve hedefler raporu ile eğitim-öğretim yılı yarıyılın başında ve sonunda toplanan akademik kurul ile değerlendirmeler yapılmaktadır.

Kişisel bilgilerin 3. Şahıslarla paylaşılması konularında, Kişisel Verilerin Kullanımına dair Kanun çerçevesinde kullanıcılarımıza yapılacak bilgilendirmeler ve uyarılar sayesinde koruma sağlanacaktır.

5.4 Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi (Birim, dışarıdan aldığı destek hizmetlerinin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almalıdır.)

Enstitümüz dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler ilgili mevzuata göre idarenin öncelikleri kapsamındaki ihtiyaçlarına göre belirlenir. Belirlenen ihtiyaçlar kamu ihale mevzuatı kapsamında tedarik edilmektedir. Denetimleri yapılarak rapor düzenlenmekte, sözleşme ve şartname hükümlerine göre hizmetlerin yürütülmesi sağlanmaktadır.

Enstitümüz dışından alınan hizmetlerin kalitesi yüklenici firmaların hizmet alanlarıyla ilgili denetim ve kontrolleri düzenli bir şekilde yapılarak sözleşme hükümlerinin uygulanması

sağlanmakta olup, teknik şartnameye uygunluğu yaptıran, alan yetkili kurumca oluşturulan muayene kabul komisyonları tarafından yapılan incelemeden sonra teslim alınmaktadır.

5.5 Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme (Birim, eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamalı ve kamuoyunu bilgilendirmelidir.)

Enstitümüz öğrencilerine ilişkin olarak bilgi, belge, mevzuat ve istatistiki bilgileri kurumsal internet adresi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca Üniversitemizin bültenlerinde yapılan çeşitli faaliyetler ve başarılar yayınlanmaktadır

Enstitümüz İç kontrol güvence beyanı ve birim harcama yöneticisinin beyanı ile kamuoyuna sunulan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği güvence altına alınmaktadır.

Enstitümüz kalite güvencesi sistemi kapsamında, mevcut akademik ve idari yöneticilerin liderlik özellikleri ve verimlilikleri ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak şekilde tasarlanması planlanmaktadır.

İç kontrol sisteminin geliştirilmesi ve kurumsallaşma konusunda yapılan çalışmalar, planlı ve risk odaklı olarak gerçekleştirilen iç denetim faaliyetleri, Enstitümüzün amaçlarına ve belirlenmiş hedeflerine yönelik olarak yürütülen faaliyetlerin ölçülmesi, değerlendirilmesi ve değerlendirme sonuçlarının raporlara dönüştürülerek, ilgili birimler ve kamuoyuyla paylaşılması yöntemiyle yönetimin etkinliği, saydamlığı ve hesap verebilirliği sağlanmaktadır.

Kalite güvencesi sistemini, mevcut yönetim ve idari sistemini, yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak şekilde tasarlamak üzere çalışma başlatılacaktır.

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Aşağıdaki bölümde kurumun güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönleri ilgili başlıklar halinde özet olarak sunulmuştur.

6.1. Güçlü Yönlerimiz

Farklı disiplinlerde öğretim elemanı sayısının varlığı

Eğitim kalitesi yüksek, dinamik, güçlü, alanında uzman nitelikli bir akademik eğitim kadrosuna sahip olması.

Öğretim elemanlarımızın değişik idari görevlerde bulunmasına bağlı olarak bilgi ve deneyim gücünün fazlalığı

Genç ve dinamik öğretim elemanı kadrosunun mevcut olması,

Bilimsel araştırmaların ve yayınların artırılması yönünde kararlılığın olması,

Üst yönetimin kalite yönetimi konusundaki kararlılığı,

Üniversite Sektör işbirliğinin geliştirilmekte olması,

Katılımcı ve demokratik bir yönetim anlayışı.

6.2. Zayıf Yönlerimiz

Laboratuvar ve atölyelerin güncel teknolojinin gereksinimlerine göre yeterli donanıma sahip olmaması.

Uzman ve teknisyen sayısının yetersiz oluşu.

Uygulama olanaklarının yeterli olmaması.

Sosyal alanların yetersizliği,

6.3. Fırsatlarımız

Muş'un güvenli ve coğrafi açıdan stratejik bir yerde bulunması

Muş' un kalkınmada öncelikli iller arasında bulunması,

Mesleki eğitimde sektörle işbirliği içinde olunması.

Gelişmekte olan ülkemizin ara eleman ihtiyacının her geçen gün artması.

Eğitimin kampüs ortamında yapılması.

Mesleki eğitime farkındalığın azda olsa artmaya başlaması

Bölgede nitelikli eleman ihtiyacının sürekliliği.

Akademik personeli motive edici, güncel, teknolojik ve eğitici programların uygulanabilirliğine istekli olma

Yeniliklere açık bir yönetim anlayışına sahip olma.

6.4. Tehditler

Muş'un iklim koşulları nedeniyle öğrenciler tarafından yeterince tercih edilmemesi,

İşgücü pazarı ile mezun sayıları arasındaki uyumsuzluklar,

Yörenin ekonomik ve sosyal göstergelerinin yetersiz olması,

Sosyal ve kültürel imkânların kısıtlı olması

Ulaşım imkânlarının kısıtlı olması.

EKLER:

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİNDEN ELDE EDİLEN BULGULAR

Araştırmaya katılan Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü öğrencilerinin öğrenim gördükleri bölüm, sınıf düzeyi, cinsiyet ve ailelerinin ikamet ettikleri bölgelere ait frekans ve yüzdeler Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Araştırmaya katılan öğrencilerin öğrenim gördükleri bölüm, sınıf düzeyi, cinsiyet ve ailelerinin ikamet ettikleri bölgelere ait frekans ve yüzdeler.

Değişken	Kategori	f	%
Bölüm	Antrenörlük	1	,9
	Beden Eğitimi ve Spor	2	1,8
	Eğitim Yönetimi	4	3,5
	Felsefe	24	21,2
	Felsefe ve Din Bilimleri	11	9,7
	Manevi Danışmalık ve Rehberlik	21	18,6
	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	1	,9
	Sosyal Hizmet	8	7,1
	Tarih	11	9,7
	Temel İslam Bilimleri	21	18,6
	Türkçe Eğitimi	8	7,1
	Türkiye Cumhuriyeti Tarihi	1	,9
Sınıf	Ders dönemi	84	74,3
	Tez dönemi	29	25,7
Cinsiyet	Erkek	55	48,7
	Kadın	58	51,3
Ailenin ikamet ettiği bölge	Akdeniz Bölgesi	2	1,8
	Doğu Anadolu Bölgesi	83	73,5
	Güneydoğu Anadolu Bölgesi	18	15,9
	İç Anadolu Bölgesi	6	5,3
	Karadeniz Bölgesi	1	,9
	Marmara Bölgesi	3	2,7

Tablo 1’de görüldüğü üzere araştırmaya katılan Sosyal Bilimler Enstitüsü öğrencilerinin büyük çoğunluğu “Felsefe”, “Manevi Danışmalık ve Rehberlik” ve “Temel İslam Bilimleri”nde öğrenim görmektedir. Öğrencilerin 84’ü (%74,3) ders döneminde, 29’u (%25,7) tez dönemindedir. Araştırmaya katılan öğrencilerin 55’i (%48,7) erkek ve 58’i (%51,3) kadındır. Öğrencilerin ailelerinin çoğu Muş iline yakın olan Doğu Anadolu ve Güneydoğu Anadolu bölgelerinde ikamet etmektedir.

Araştırmaya katılan Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü öğrencilerinin aylık ellerine geçen para miktarı, herhangi bir kurumdan kredi veya burs alıp almamaları ve tam-yarım zamanlı çalışma durumlarına ait frekans ve yüzdeler Tablo 2’de yer almaktadır.

Tablo 2. Araştırmaya katılan öğrencilerin aylık ellerine geçen para miktarı, herhangi bir kurumdan kredi veya burs alıp almamaları ve tam-yarım zamanlı çalışma durumlarına ait frekans ve yüzdeler.

Değişken	Kategori	f	%
Aylık ellerine geçen para miktarı	750 TL ve altı	16	14,2
	751 – 1500 TL	19	16,8
	1501 – 2250 TL	5	4,4
	2251 ve üzeri	73	64,6
Kredi veya burs alma	Evet	28	24,8
	Hayır	85	75,2
Tam veya yarım zamanlı çalışma	Evet	64	56,6
	Hayır	49	43,4

Tablo 2’de görüldüğü üzere araştırmaya katılan Sosyal Bilimler Enstitüsü öğrencilerinin büyük çoğunluğunun eline geçen aylık para miktarı 2251 TL ve üstündedir. Öğrencilerin 85’i (%75,2) kredi veya burs almamaktadır. Araştırmaya katılan öğrencilerin 64’ü (%56,6) tam veya yarım zamanlı çalışırken 49’u (%43,4) herhangi bir işte çalışmamaktadır.

Araştırmaya katılan Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü öğrencilerinin daha önce lisansüstü eğitime başvurup başvurmama durumlarına ait frekans ve yüzdeler Tablo 3’te yer almaktadır.

Tablo 3. Araştırmaya katılan öğrencilerin daha önce lisansüstü eğitime başvurup başvurmama durumlarına ait frekans ve yüzdeler

Değişken	f	%
Evet	43	38,1
Hayır	70	61,9

Tablo 3’te görüldüğü üzere araştırmaya katılan Sosyal Bilimler Enstitüsü öğrencilerinin 70’i (% 61’9) daha önce yüksek lisans eğitimine başvurmamışken, 43’ü (%38,1) başvurmuştur.

Araştırmaya katılan Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü öğrencilerinin öğrenim gördükleri enstitüyü tercih etme nedenlerine ait frekans ve yüzdeler Tablo 4’te yer almaktadır.

Tablo 4. Araştırmaya katılan öğrencilerin öğrenim gördükleri enstitüyü tercih etme nedenlerine ait frekans ve yüzdelere.

Değişken	Kategori	f	%
Öğrenim görülen enstitüyü tercih etme nedenleri	Akademik gelişim	32	28,3
	Bölüm uygunluğu	16	14,2
	İkamete yakınlık	43	38,1
	Mesleki gelişim	13	11,5
	Tavsiye edilmesi (arkadaşlar, mezunlar, öğretmenler, aile vb.)	9	8,0

Tablo 4’te görüldüğü üzere araştırmaya katılan öğrencilerin 43’ü (%38,1) ikamet adresine yakınlığından, 32’si (%28,3) akademik gelişiminden 16’sı (%14,2) bölümün uygunluğundan, 13’ü (%11,5) mesleki gelişimden ve 9’u (%8,0) tavsiye edilmesinden dolayı enstitümüzü tercih etmiştir.

Öğrencilerin Eğitim Öğretim Faaliyetlerine Yönelik Görüşlerine Ait Bulgular

Araştırmaya katılan Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü öğrencilerinin devam ettikleri bölümün program içeriğine ve faaliyetlerine yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdelere Tablo 5’te yer almaktadır.

Tablo 5. Öğrencilerin devam ettikleri bölümün program içeriğine ve faaliyetlerine yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdelere.

Soru	Hiç katılmıyorum		Katılmıyorum		Kararsızım		Katılıyorum		Tamamen Katılıyorum	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Mevcut programda yer alan dersler uygulama açısından yeterlidir.	8	7,1	12	10,6	22	19,5	32	28,3	39	34,5
Derslerle ilgili kitap, ders notu gibi basılı ve görsel materyaller yeterlidir.	9	8,0	7	6,2	25	22,1	25	22,1	47	41,6
Üniversitemiz mesleki gelişim kurslarında (kpss, ales, yabancı dil vb.) bize yeterli olanaklar sunmaktadır.	29	25,7	17	15,0	35	31,0	16	14,2	16	14,2
Derslerin başlangıç saatleri öğrencilerin ulaşım olanakları göz önüne alınarak hazırlanmaktadır.	15	13,3	8	7,1	17	15,0	28	24,8	45	39,8

Tablo 5’te görüldüğü üzere öğrencilerin çoğunluğu devam ettikleri programda yer alan derslerin uygulama açısından yeterliliğine, derslerle ilgili kitap, ders notu gibi basılı ve görsel materyaller yeterliliğine, derslerin başlangıç saatleri öğrencilerin ulaşım olanakları göz önüne

alınarak hazırlanmaktan memnun olduğunu yönünde olumlu görüş bildirirken üniversitemiz mesleki gelişim kurslarında (KPSS, ALES, yabancı dil vb.) bize yeterli olanaklar sunmaktadır olumsuz yönelik görüş bildirmişlerdir.

Araştırmaya katılan Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü öğrencilerinin devam ettikleri bölümde yer alan öğretim elemanlarının eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdeler Tablo 6’da yer almaktadır.

Tablo 6. Öğrencilerin devam ettikleri bölümde yer alan öğretim elemanlarının eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdeler.

Soru	Hiç katılmıyorum		Katkılmıyorum		Kararsızım		Katkıyorum		Tamamen Katıyorum	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Öğretim elemanı ana ve yardımcı kaynakları dönem başında önermektedir	8	7,1	1	,9	16	14,2	30	26,5	58	51,3
Derslere öğrencilerin aktif katılımını sağlayan yöntem ve teknikler kullanılmaktadır	9	8,0	5	4,4	22	19,5	30	26,5	47	41,6
Öğrenci-öğretim elemanı arasındaki iletişim etkili olarak sağlanmaktadır	3	2,7	4	3,5	9	8,0	29	25,7	68	60,2
Ders dışı zamanlarda öğretim elemanlarına ulaşılabilir.	6	5,3	2	1,8	4	3,5	22	19,5	79	69,9
Ölçme ve değerlendirmede öğretim elemanları objektif davranmaktadır	10	8,8	3	2,7	12	10,6	29	25,7	59	52,2
Uygulanan sınav yöntemleri (çoktan seçmeli, açık uçlu, proje vb.) dersin içeriğine uygun oluşturulmaktadır.	8	7,1	5	4,4	15	13,3	24	21,2	61	54,0
Sınav ve ödevler için verilen süre yeterlidir.	9	8,0	3	2,7	10	8,8	35	31,0	56	49,6
Derslerde verilen ödevler öğrenmemize katkı sunmaktadır.	9	8,0	2	1,8	12	10,6	30	26,5	60	53,1
Her sınav ve ödevden sonra, öğrencilere geri bildirim verilmektedir	7	6,2	7	6,2	16	14,2	31	27,4	52	46,0
Derslerde öğretim teknolojisi etkili olarak (projeksiyon cihazı, tepegöz vb.) kullanılmaktadır	13	11,5	7	6,2	15	13,3	26	23,0	52	46,0
Derslerin amaçlarını içeren bir ders planı dönem başında öğrencilere verilmektedir	12	10,6	10	8,8	19	16,8	25	22,1	47	41,6
Dersler önceden belirlenen plana uygun olarak işlenmektedir	5	4,4	4	3,5	22	19,5	26	23,0	56	49,6
Derslerde öğrenci-öğretim elemanı arasındaki iletişim etkili olarak sağlanmaktadır	7	6,2	2	1,8	15	13,3	26	23,0	63	55,8
Staj/uygulama faaliyetlerinin takibi düzenli olarak yapılmaktadır	11	9,7	8	7,1	30	26,5	28	24,8	36	31,9
Staj/uygulama faaliyetleri sonucunda ilgili öğretim elemanı tarafından geri bildirim verilmektedir.	9	8,0	8	7,1	21	18,6	35	31,0	40	35,4

Tablo 6’da görüldüğü üzere öğrencilerin çoğunluğu devam ettikleri bölümde yer alan öğretim elemanlarının eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik olumlu yönde görüş bildirmiştir.

Araştırmaya katılan Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü öğrencilerinin eğitim öğretim faaliyetlerinin yürütüldüğü fiziksel mekânlara yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdeler Tablo 7’de yer almaktadır.

Tablo 7. Öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetlerinin yürütüldüğü fiziksel mekânlara yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdeler.

Soru	Hiç katılmıyorum		Katılmıyorum		Kararsızım		Katılıyorum		Tamamen Katılıyorum	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Derslikler öğrenci kapasitesine uygundur	5	4,4	7	6,2	10	8,8	34	30,1	57	50,4
Öğrencilere sunulan teknolojik imkân olanakları (bilgisayar, lab) yeterlidir	19	16,8	8	7,1	20	17,7	34	30,1	32	28,3
Dersliklerin fiziksel durumu (büyüklük, sıra düzeni) yeterlidir.	6	5,3	9	8,0	15	13,3	28	24,8	55	48,7
Dersliklerde yer alan ışık ve ısınma durumu yeterlidir	13	11,5	9	8,0	19	16,8	21	18,6	51	45,1
Atölye / laboratuvarların fiziksel durumu (makine, araç gereç vb.) yeterlidir	15	13,3	14	12,4	18	15,9	31	27,4	35	31,0

Tablo 7’de görüldüğü üzere öğrencilerin çoğunluğu eğitim öğretim faaliyetlerinin yürütüldüğü fiziksel mekânlara yönelik olumlu yönde görüş bildirirken öğrencilere sunulan teknolojik imkân olanakları ve atölye/laboratuvarların fiziksel durumlarına yönelik çoğunlukla olumsuz yönde görüş bildirmiştir.

Araştırmaya katılan Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü öğrencilerinin uzaktan eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdeler Tablo 8’de yer almaktadır.

Tablo 8. Öğrencilerin uzaktan eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdeler.

Soru	Hiç katılmıyorum		Katılmıyorum		Kararsızım		Katılıyorum		Tamamen Katılıyorum	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
UZEM sürecine ilişkin gerekli rehberlik ve destek sağlanmaktadır.	17	15,0	10	8,8	31	27,4	25	22,1	30	26,5
UZEM'de ders veren öğretim üyeleri yeterli kaynak ve materyaller kullanmaktadır.	17	15,0	9	8,0	29	25,7	29	25,7	29	25,7
UZEM eğitim sistemine erişimde sorun yaşanmaktadır.	25	22,1	16	14,2	37	32,7	15	13,3	20	17,7
Uzaktan eğitimle ilgili sorun yaşamam durumunda UZEM birimine kolaylıkla ulaşabilirim.	16	14,2	10	8,8	33	29,2	22	19,5	32	28,3
UZEM eğitim sisteminin ses ve görüntü kalitesi yeterlidir.	15	13,3	10	8,8	36	31,9	24	21,2	28	24,8
UZEM'deki ölçme ve değerlendirme uygulamaları dersin amacına hizmet etmektedir.	12	10,6	5	4,4	38	33,6	27	23,9	31	27,4

Tablo 8’de görüldüğü üzere öğrencilerin çoğunluğu uzaktan eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik olumlu yönde görüş bildirmişlerdir.

Öğrencilerin Danışmanlık Uygulamalarına Yönelik Görüşlerine Ait Bulgular

Araştırmaya katılan Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü öğrencilerinin danışmanlık uygulamalarına yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdeler Tablo 9’da yer almaktadır.

Tablo 9. Öğrencilerin danışmanlık uygulamalarına yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdeler.

Soru	Hiç katılmıyorum		Katılmıyorum		Kararsızım		Katılıyorum		Tamamen Katılıyorum	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Her öğrenciye bir danışman atanmaktadır	11	9,7	5	4,4	12	10,6	9	8,0	76	67,3
Danışmanım bana gerekli zamanı ayırmaktadır	5	4,4	3	2,7	12	10,6	18	15,9	75	66,4
Belirlenen saatlerinde danışmanlık danışmanla	3	2,7	3	2,7	11	9,7	19	16,8	77	68,1

görülebilmektedir.											
Danışmanım akademik gelişimimi izlemektedir	6	5,3	5	4,4	15	13,3	21	18,6	66	58,4	
Danışmanım ders kayıt, iş olanakları ve bölümle ilgili resmi işlemlerde gerekli desteği sağlamaktadır.	4	3,5	2	1,8	9	8,0	25	22,1	73	64,6	
Danışmanım karşılaştığım sorunlara yönelik çözüm önerisi/önerileri sunmaktadır.	5	4,4	2	1,8	9	8,0	25	22,1	72	63,7	
Bölümde iş olanakları ile ilgili olarak öğrencilere bilgi sunulmaktadır	9	8,0	9	8,0	19	16,8	26	23,0	50	44,2	
İş dünyasını tanıması için üniversite, öğrencilere çeşitli olanaklar sağlamaktadır (konuşmacı getirme, teknik gezi, staj, vs.)	12	10,6	14	12,4	26	23,0	20	17,7	41	36,3	

Tablo 9’da görüldüğü üzere öğrencilerin çoğunluğu danışmanlık uygulamalarına yönelik olumlu yönde görüş bildirmişlerdir.

Öğrencilerin Üniversite ve Enstitüde Sunulan Hizmetlere Yönelik Görüşlerine Ait Bulgular

Araştırmaya katılan Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü öğrencilerinin birimlerle olan ilişki ve iletişimine yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdeler Tablo 10’da yer almaktadır.

Tablo 10. Öğrencilerin birimlerle olan ilişki ve iletişimine yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdeler.

Soru	Hiç katılmıyorum		Katılmıyorum		Kararsızım		Katlıyorum		Tamamen Katlıyorum	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Üniversite yönetimi öğrencilerin sorun ve önerilerine karşı duyarlıdır	8	7,1	18	15,9	31	27,4	25	22,1	31	27,4
Enstitü yönetimi öğrencilerin sorun ve önerilerine karşı duyarlıdır	6	5,3	15	13,3	24	21,2	29	25,7	39	34,5
Üniversite yönetimi öğrencilerin kararlara katılımına olanak sağlamaktadır	11	9,7	12	10,6	34	30,1	23	20,4	33	29,2
Enstitü yönetimi öğrencilerin kararlara katılımına olanak sağlamaktadır	10	8,8	14	12,4	23	20,4	28	24,8	38	33,6

Üniversite idari personelinin (rektörlüğe bağlı birimler ve öğrenci işleri) öğrencilere karşı tutum ve davranışları olumludur	6	5,3	15	13,3	18	15,9	35	31,0	39	34,5
Enstitü idari personelinin (Enstitü ve bölüm sekreterliği, öğrenci işleri) öğrencilere karşı tutum ve davranışları olumludur	5	4,4	11	9,7	19	16,8	35	31,0	43	38,1
Üniversitemizin (Erasmus+, Mevlana, Farabi) Öğrenci Değişim Programları hakkında yeterli bilgi verilmektedir	19	16,8	9	8,0	33	29,2	25	22,1	27	23,9

Tablo 10’da görüldüğü üzere öğrencilerin çoğunluğu birimlerle olan ilişki ve iletişime yönelik olumsuz yönde görüş bildirirken, enstitü ve üniversite idari personelinin tutum ve davranışlarına ilişkin olumlu yönde görüş bildirmiştir.

Araştırmaya katılan Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü öğrencilerinin sosyal imkânlarla yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdelere Tablo 11’de yer almaktadır.

Tablo 11. Öğrencilerin sosyal imkânlarla yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdelere.

Soru	Hiç katılmıyorum		Katkılmıyorum		Kararsızım		Katlıyorum		Tamamen Katlıyorum	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
İlgi ve yeteneklerime uygun kulüp etkinlikleri bulunmaktadır	25	22,1	12	10,6	29	25,7	25	22,1	22	19,5
Üniversite tarafından düzenlenen sanat etkinlikleri yeterlidir	18	15,9	15	13,3	33	29,2	17	15,0	30	26,5
Enstitü tarafından düzenlenen kültürel etkinlikler yeterlidir	20	17,7	19	16,8	27	23,9	19	16,8	28	24,8
Üniversite tarafından düzenlenen sportif etkinlikler yeterlidir	25	22,1	16	14,2	29	25,7	20	17,7	23	20,4
Enstitü tarafından düzenlenen sanat etkinlikleri yeterlidir	25	22,1	16	14,2	25	22,1	20	17,7	27	23,9
Üniversite tarafından düzenlenen kültürel etkinlikler yeterlidir	25	22,1	16	14,2	29	25,7	18	15,9	25	22,1
Enstitü tarafından düzenlenen sportif etkinlikler yeterlidir	25	22,1	18	15,9	29	25,7	18	15,9	23	20,4
Sağlık hizmetleri yeterlidir	18	15,9	17	15,0	30	26,5	24	21,2	24	21,2
Üniversitemizin sağladığı burs olanakları yeterlidir	30	26,5	19	16,8	34	30,1	13	11,5	17	15,0
Üniversite web sayfası ve billboardlarda sosyal ve kültürel etkinlikler zamanında duyurulmaktadır.	16	14,2	10	8,8	23	20,4	29	25,7	35	31,0

Tablo 11’de görüldüğü üzere öğrencilerin çoğunluğu üniversite web sayfası ve billboardlarda sosyal ve kültürel etkinliklerin duyurulması dışında sosyal imkânlarla yönelik diğer tüm konularda olumsuz yönde görüş bildirmiştir.

Araştırmaya katılan Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü öğrencilerinin alt yapı ve fiziksel imkânlarla yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdelere Tablo 12’de yer almaktadır.

Tablo 12. Öğrencilerin altyapı ve fiziksel imkânlarla yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdelere.

Soru	Hiç katılmıyorum		Kısmen katılmıyorum		Kararsızım		Kısmen katılıyorum		Tamamen katılıyorum	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Kampüs içerisinde yer alan kablosuz ağ bağlantısı sorunsuz olarak çalışmaktadır	27	23,9	8	7,1	34	30,1	20	17,7	24	21,2
Kayıt ve sınav dönemlerinde öğrenci bilgi sistemi (OBS) etkin olarak kullanılabilmektedir	10	8,8	10	8,8	13	11,5	28	24,8	52	46,0
Binalar ve derslikler temizdir	14	12,4	3	2,7	16	14,2	30	26,5	50	44,2
Tuvalet ve lavabolar yeterli sayıdadır	18	15,9	9	8,0	18	15,9	23	20,4	45	39,8
Tuvalet ve lavabolar temizdir	24	21,2	9	8,0	16	14,2	25	22,1	39	34,5
Kampüs içerisindeki ulaşım olanakları yeterlidir	39	34,5	13	11,5	13	11,5	21	18,6	27	23,9
Üniversite yerleşkesindeki fotokopi ve kirtasiye hizmetleri yeterlidir	21	18,6	12	10,6	26	23,0	30	26,5	24	21,2
Kampüs alanı temizdir	11	9,7	8	7,1	17	15,0	31	27,4	46	40,7

Tablo 12’de görüldüğü üzere öğrencilerin çoğunluğu kayıt ve sınav dönemlerinde öğrenci bilgi sistemi (OBS) etkin olarak kullanılması, binalar ve derslikler temizliği, tuvalet ve lavaboların yeterliliği, tuvalet ve lavaboların temizliği ve kampüs alanının temizliği konusunda olumlu yönde görüş bildirmişlerdir. Buna mukabil, kampüs içerisinde yer alan kablosuz ağ bağlantısı kampüs içerisindeki ulaşım olanakları, üniversite yerleşkesindeki fotokopi ve kirtasiye hizmetlerinin yeterliliği konusunda olumsuz görüş beyan etmişlerdir.

Araştırmaya katılan Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü sosyal mekânlarla yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdelere Tablo 13’te yer almaktadır.

Tablo 13. Öğrencilerin altyapı ve fiziksel imkânlarla yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdelere.

Soru	Hiç katılmıyorum		Katılmıyorum		Kararsızım		Katlıyorum		Tamamen Katlıyorum	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Üniversitemiz kantinlerinde satılan yiyecek ve içecekler hijyen koşullarına uygundur	10	8,8	8	7,1	31	27,4	29	25,7	35	31,0
Üniversitemiz kantinlerindeki fiyatlandırma öğrenciler için uygun seviyededir	31	27,4	13	11,5	20	17,7	25	22,1	24	21,2
Öğrenci yemekhanelerindeki yemekler kalitelidir (lezzeti, temizliği, görünümü)	15	13,3	12	10,6	24	21,2	29	25,7	33	29,2
Öğrenci yemekhanelerindeki yemeklerin porsiyonu yeterlidir	19	16,8	7	6,2	23	20,4	30	26,5	34	30,1
Yemekhanelerindeki yemek fiyatları uygundur	21	18,6	8	7,1	25	22,1	21	18,6	38	33,6
Yemekhanelerde bekleme süresi uygundur	23	20,4	9	8,0	32	28,3	20	17,7	29	25,7
Yemekhanelerde sıra bekleme ortamı uygundur	27	23,9	12	10,6	30	26,5	21	18,6	23	20,4
Kampüsümüzde boş vakitlerimizi değerlendirebileceğimiz yeterli imkân bulunmaktadır	27	23,9	14	12,4	27	23,9	21	18,6	24	21,2

Tablo 13'te görüldüğü üzere öğrencilerin çoğunluğu üniversitemiz kantinlerinde satılan yiyecek ve içeceklerin hijyen koşullarına uygun olduğu, öğrenci yemekhanelerindeki yemeklerin kalitesinden, lezzetinden, temizliğinden, görünümünden, öğrenci yemekhanelerindeki yemeklerin porsiyonundan, yemekhanelerdeki yemek fiyatlarından memnun oldukları konusunda olumlu yönde görüş bildirmiştir. Üniversitemiz kantinlerindeki fiyatlandırmanın öğrenciler için uygun seviyede olması, yemekhanelerde bekleme süresi ve sıra bekleme ortamı uygunluğu ile kampüsümüzde boş vakitlerimizi değerlendirme konusunda olumsuz yönde görüş beyan etmişlerdir.

Araştırmaya katılan Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü öğrencilerinin kütüphane imkânlarına yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdelere Tablo 14'te yer almaktadır.

Tablo 14. Öğrencilerin kütüphane imkânlarına yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdeler.

Soru	Hiç katılmıyorum		Katılmıyorum		Kararsızım		Katılıyorum		Tamamen Katılıyorum	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Kütüphanede yer alan materyaller ihtiyaçlarımızı karşılayacak düzeydedir	19	16,8	16	14,2	22	19,5	29	25,7	27	23,9
Kütüphanenin aktif kullanım gün ve saatleri yeterlidir.	22	19,5	10	8,8	20	17,7	31	27,4	30	26,5
Kütüphane olanaklarına elektronik ortamda ulaşılmaktadır	15	13,3	14	12,4	33	29,2	25	22,1	26	23,0

Tablo 14’te görüldüğü üzere öğrencilerin çoğunluğu kütüphane imkânlarına yönelik olumlu yönde görüş bildirmiştir.

AKADEMİK PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİNDEN ELDE EDİLEN BULGULAR

Araştırmaya katılan Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü akademik personelinin hizmet yılına ait frekans ve yüzdeler Tablo 15’te yer almaktadır.

Tablo 15. Araştırmaya katılan akademik personelin yaş, cinsiyet ve hizmet yılına ait frekans ve yüzdeler.

Değişken	Kategori	f	%
Hizmet yılı	1-5 yıl arası	3	21,4
	6-10 yıl arası	6	42,9
	11 ve üzeri	5	35,7

Tablo 15’te görüldüğü üzere akademik personelin çoğunluğu altı yıl ve üzeri süredir üniversite bünyesinde görev yapmaktadır.

Akademik Personelin Yönetim ve Katılım Uygulamalarına Yönelik Görüşlerine Ait Bulgular

Araştırmaya katılan Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü akademik personelinin yönetim ve katılım uygulamalarına yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdeler Tablo 16’da yer almaktadır.

Tablo 16. Akademik personelin yönetim ve katılım uygulamalarına yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdeler.

Soru	Hiç memnun değilim		Memnun değilim		Kararsızım		Memnunum		Çok memnunum	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Üniversitemizin bir mensubu olmaktan	0	0,0	0	0,0	4	28,6	5	35,7	5	35,7
Bulunduğum birimin (Fakülte/MYO/Enstitü) bir mensubu olmaktan	0	0,0	0	0,0	3	21,4	6	42,9	5	35,7
Üniversitemizdeki idari görevlere seçilme /atama/görevlendirme ölçütlerinden	0	0,0	3	21,4	2	14,3	6	42,9	3	21,4
Üniversitemizdeki akademik atama ve yükseltme ölçütlerinden	2	14,3	5	35,7	1	7,1	5	35,7	1	7,1
Üniversitemizde fikirleri çekinmeden ortaya koyabilme imkânından	2	14,3	2	14,3	3	21,4	3	21,4	4	28,6
Bölümümdeki/programımdaki idari	1	7,1	1	7,1	2	14,3	7	50,0	3	21,4

personelin sayısından												
Bölümümdeki/programımdaki destek personelinin sayısından (temizlik personeli, güvenlik vb.)	1	7,1	2	14,3	4	28,6	6	42,9	1	7,1		
Bölümümdeki/programımdaki idari personelinin niteliğinden	0	0,0	0	0,0	2	14,3	8	57,1	4	28,6		
Bölümümdeki/programımdaki destek personelinin niteliğinden	1	7,1	0	0,0	0	0,0	10	71,4	3	21,4		
Akademisyen-yönetim ilişkisinden (rektörlük)	0	0,0	2	14,3	3	21,4	4	28,6	5	35,7		
Akademisyen-yönetim (dekanlık, müdürlük) ilişkisinden	0	0,0	1	7,1	2	14,3	7	50,0	4	28,6		
Akademisyen-yönetim (bölüm, program, anabilim dalı) ilişkisinden	0	0,0	1	7,1	2	14,3	6	42,9	5	35,7		
Yöneticilerin akademik personel tarafından iletilen şikâyetleri dikkate almasından	1	7,1	3	21,4	1	7,1	6	42,9	3	21,4		
Yöneticilerin başarılarını takdir etmesinden	0	0,0	1	7,1	6	42,9	4	28,6	3	21,4		

Tablo 16’da görüldüğü üzere akademik personelin çoğunluğu yönetim ve katılım uygulamalarına, üniversitedeki idari görevlere seçilme /atama/görevlendirme ölçütlerine yönelik olumlu yönde görüş bildirirken akademik atama ve yükseltme ölçütlerine yönelik olumsuz yönde görüş bildirmiştir.

Akademik Personelin Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerine Yönelik Görüşlerine Ait Bulgular

Araştırmaya katılan Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü akademik personelinin program içeriği ve uygulamalarına yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdeler Tablo 17’de yer almaktadır.

Tablo 17. Akademik personelin program içeriği ve uygulamalarına yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdeler.

Soru	Hiç memnun değilim		Memnun değilim		Kararsızım		Memnunum		Çok memnunum	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Programlarımıza kabul edilen öğrencilerin niteliğinden	3	21,4	5	35,7	1	7,1	5	35,7	0	0,0
Programlarımızdaki öğrenci sayısından	3	21,4	2	14,3	0	0,0	8	57,1	1	7,1

Programlarımızdaki derslerin niteliğinden	0	0,0	1	7,1	1	7,1	10	71,4	2	14,3
Programlarımızdaki derslerin birbirleriyle olan ilişkisinden	0	0,0	0	0,0	3	21,4	9	64,3	2	14,3
Ders programlarının hazırlanmasındaki belirlenen saat uygulamasından	1	7,1	2	14,3	0	0,0	9	64,3	2	14,3
Öğrencilerin ulaşım olanakları göz önüne alınarak derslerin başlangıç saatlerinin belirlenmesinden	1	7,1	1	7,1	1	7,1	10	71,4	1	7,1
Üniversitemizde öğretim etkinliklerine ayrılan zamanın/ders yükünün uygunluğundan	1	7,1	1	7,1	1	7,1	8	57,1	3	21,4
Derslerde kullanılan yöntem, teknik ve yaklaşımlardan	0	0,0	1	7,1	2	14,3	9	64,3	2	14,3
Eğitim-öğretim faaliyetlerinin öğrenci merkezli (ders programı, intibak, geçişler, ÇAP vb.) oluşturularak hazırlanmasından	0	0,0	1	7,1	3	21,4	7	50,0	3	21,4

Tablo 17’de görüldüğü üzere akademik personelin çoğunluğu program içeriği ve uygulamalarına yönelik olumlu yönde görüş bildirmişlerdir.

Araştırmaya katılan Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü akademik personelinin eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında sağlanan ilişki ve iletişime yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdeler Tablo 18’de yer almaktadır.

Tablo 18. Akademik personelin eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında sağlanan ilişki ve iletişime yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdeler.

Soru	Hiç memnun değilim		Memnun değilim		Kararsızım		Memnunum		Çok memnunum	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Bulunduğum birimde (Fakülte/MYO/Enstitü) gerçekleştirilen akademik faaliyetlere (ölçme ve değerlendirme, müfredat hazırlama, yayın-araştırma vb.) yönelik akademisyenler arası işbirliğinden	0	0,0	1	7,1	4	28,6	6	42,9	3	21,4
Bölümde/programda gerçekleştirilen akademik faaliyetlere (ölçme ve değerlendirme, müfredat hazırlama, yayın-araştırma vb.) yönelik akademisyenler arası işbirliğinden	0	0,0	0	0,0	3	21,4	9	64,3	2	14,3

Bulunduğum birimde (Fakülte/MYO/Enstitü) yer alan öğretim elemanları ve idari personel arasındaki iletişimden	0	0,0	1	7,1	1	7,1	10	71,4	2	14,3
Bulunduğum birimde (Fakülte/MYO/Enstitü) yer alan öğretim elemanları ve öğrenciler arasındaki iletişimden	0	0,0	1	7,1	0	0,0	12	85,7	1	7,1
Bulunduğum birimde (Fakülte/MYO/Enstitü) yer alan öğretim elemanları arasındaki iletişimden	0	0,0	1	7,1	1	7,1	9	64,3	3	21,4
Bölümümüzdeki/programımızdaki öğretim elemanları arasındaki iletişimden	0	0,0	0	0,0	1	7,1	9	64,3	4	28,6
Yöneticilere ulaşabilme kolaylığından (Yönetici bağlı olduğunuz ilk yöneticidir.)	0	0,0	0	0,0	3	21,4	6	42,9	5	35,7
Üniversitemizin herhangi bir birimi ile rahatlıkla iletişim kurabilme konusunda	0	0,0	0	0,0	3	21,4	6	42,9	5	35,7
Kurum içi haberleşme araçlarının yeterliliğinden (e-posta, duyurular... vb.)	0	0,0	2	14,3	1	7,1	6	42,9	5	35,7
EBYS ile ilgili iş ve işleyişteki süreçlerden	0	0,0	3	21,4	1	7,1	4	28,6	6	42,9
Diğer resmî kurumlarla (Valilik, MEB, vs.) sağlanan iletişimden	0	0,0	1	7,1	5	35,7	5	35,7	3	21,4

Tablo 18’de görüldüğü üzere akademik personelin çoğunluğu eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında sağlanan ilişki ve iletişime yönelik olumlu yönde görüş bildirmiştir.

Araştırmaya katılan Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü akademik personelinin araştırma uygulamaları kapsamında verilen desteklere yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdelere Tablo 19’da yer almaktadır.

Tablo 19. Akademik personelin araştırma uygulamaları kapsamında verilen desteklere yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdelere.

Soru	Hiç memnun değilim		Memnun değilim		Kararsızım		Memnunum		Çok memnunum	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Üniversitemizin mobil ve web sayfalarının (kullanılabilirliği, işlevselliği, pratikliği vb.) yeterliliğinden	1	7,1	3	21,4	2	14,3	5	35,7	3	21,4

Üniversitemizin internet (Wifi, Kablo, Hız, Eduroam) erişiminden	3	21,4	5	35,7	1	7,1	2	14,3	3	21,4
Üniversitemizde araştırma ve yayın yapmayı teşvik edici mekanizmaların yeterliliğinden	1	7,1	1	7,1	4	28,6	5	35,7	3	21,4
Akademik çalışmalar için sunulan yazılım desteklerinin (Matlab, Nvivo, Spss, vb.) yeterliliğinden	1	7,1	2	14,3	6	42,9	3	21,4	2	14,3
Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) kapsamında verilen hizmetlerden	2	14,3	0	0,0	5	35,7	5	35,7	2	14,3
BAP değerlendirme sürecinden	1	7,1	0	0,0	6	42,9	5	35,7	2	14,3
Diğer üniversiteler ile karşılaştırıldığında üniversitemiz yurtiçi/yurtdışı bilimsel toplantı ve kongrelere katılım teşviklerinin yeterliliğinden	3	21,4	0	0,0	2	14,3	6	42,9	3	21,4
Üniversitemizde projelerde hizmet satın almada karşılaşılan sorunların çözümündeki kolaylıklardan/desteklerden	0	0,0	2	14,3	4	28,6	6	42,9	2	14,3
Araştırma fikirlerimin desteklenmesinden	1	7,1	1	7,1	3	21,4	6	42,9	3	21,4
Araştırma yapılabilecek laboratuvar koşullarının yeterliliğinden	1	7,1	0	0,0	9	64,3	2	14,3	2	14,3

Tablo 19’da görüldüğü üzere akademik personelin çoğunluğu araştırma uygulamaları kapsamında verilen desteklere yönelik olumlu yönde görüş bildirirken, üniversite içi internet erişimi konusunda olumsuz yönde görüş bildirmiştir.

Akademik Personelin Üniversitenin Hedef Belirleme Performansına Yönelik Görüşlerine Ait Bulgular

Araştırmaya katılan Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü akademik personelinin üniversitenin hedef belirleme performansına yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdeler Tablo 20’de yer almaktadır.

Tablo 20. Akademik personelin program içeriği ve uygulamalarına yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdeler.

Soru	Hiç memnun değilim		Memnun değilim		Kararsızım		Memnunum		Çok memnunum	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Üniversitemizin Türkiye’deki diğer üniversiteler içindeki konumundan	1	7,1	6	42,9	2	14,3	5	35,7	0	0,0
Üniversitemizin yenilikçi çabalarından	1	7,1	2	14,3	3	21,4	5	35,7	3	21,4
Üniversitemizin diğer üniversitelerle olan ilişkilerinin yeterliliğinden	0	0,0	2	14,3	5	35,7	4	28,6	3	21,4
Üniversitemizin uluslararasılaşma stratejileri ve uygulamalarından	1	7,1	4	28,6	3	21,4	4	28,6	2	14,3
Üniversitemizde yeni açılacak programlar belirlenirken alandaki değişen ihtiyaçların dikkate alınmasından	2	14,3	0	0,0	4	28,6	4	28,6	4	28,6
Üniversitemizin disiplinler arası ve çok disiplinli çalışmayı teşvik etmesinden	1	7,1	1	7,1	5	35,7	3	21,4	4	28,6
Eğitici eğitimlerinin yeterliliğinden	0	0,0	2	14,3	4	28,6	5	35,7	3	21,4
Üniversitemizin devlet, özel kuruluşlar ve sivil toplum örgütleri ile birlikte bölgesel ve ulusal kalkınmaya katkıda bulunma çabasından	0	0,0	1	7,1	5	35,7	5	35,7	3	21,4

Tablo 20’de görüldüğü üzere akademik personelin çoğunluğu üniversitenin hedef belirleme performansına yönelik olumlu yönde görüş bildirirken diğer üniversiteler içindeki konumuna yönelik olumsuz yönde görüş bildirmiştir.

Akademik Personelin Sunulan Hizmetlere Yönelik Görüşlerine Ait Bulgular

Araştırmaya katılan Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü akademik personelinin sunulan hizmetlere yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdelere Tablo 21’de yer almaktadır.

Tablo 21. Akademik personelin sunulan hizmetlere yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdelere.

Soru	Hiç memnun değilim		Memnun değilim		Kararsızım		Memnunum		Çok memnunum	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Çalıştığım ortamın temizliğinden	1	7,1	1	7,1	0	0,0	7	50,0	7	50,0
Çalıştığım ortamda odabaşına düşen personel sayısının uygun olmasından	1	7,1	1	7,1	1	7,1	7	50,0	4	28,6
Çalıştığım ortamın iklimlendirme sisteminin uygun olmasından	2	14,3	2	14,3	2	14,3	4	28,6	4	28,6
İnternet hizmetlerinden	2	14,3	5	35,7	1	7,1	3	21,4	3	21,4
Bilgi-işlem hizmetlerinden	1	7,1	4	28,6	1	7,1	4	28,6	4	28,6
Kütüphane ve dokümantasyon hizmetlerinden	1	7,1	2	14,3	3	21,4	4	28,6	4	28,6
Öğrenciler için kütüphanenin aktif kullanım gün ve saatlerinden	3	21,4	0	0,0	3	21,4	4	28,6	4	28,6
Yapım-onarım hizmetlerinden	0	0,0	3	21,4	5	35,7	4	28,6	2	14,3
Kongre-toplantı salonları ve mekânlarının yeterliliğinden	0	0,0	0	0,0	1	7,1	7	50,0	6	42,9
Personel yemekhanesinin mekân olarak yeterli olmasından	0	0,0	1	7,1	1	7,1	7	50,0	5	35,7
Personel yemekhanesinin yemeklerinin kalite açısından yeterli olmasından	2	14,3	3	21,4	4	28,6	2	14,3	3	21,4
Personel yemekhanesinin yemeklerinin miktar olarak yeterli olmasından	2	14,3	0	0,0	6	42,9	4	28,6	2	14,3

Tablo 21’de görüldüğü üzere akademik personelin çoğunluğu sunulan hizmetlere yönelik olumlu yönde görüş bildirirken internet hizmetlerine ve personel yemekhanesinin yemeklerinin kalite açısından yeterli olmasına yönelik olumsuz yönde görüş bildirmiştir.

Akademik Personelin Genel Memnuniyete Yönelik Görüşlerine Ait Bulgular

Araştırmaya katılan Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü akademik personelinin genel memnuniyete yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdelere Tablo 22’de yer almaktadır.

Tablo 22. Akademik personelin genel memnuniyete yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdelere.

Soru	Hiç memnun değilim		Memnun değilim		Kararsızım		Memnunum		Çok memnunum	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Muş Alparslan Üniversitesi'nden genel olarak	0	0,0	2	14,3	1	7,1	7	50,0	4	28,6
Bulduğum birimden (Fakülte/MYO/Enstitü) genel olarak	0	0,0	1	7,1	1	7,1	7	50,0	5	35,7
Muş Alparslan Üniversitesi'nin beklentilerimi karşılamasından	0	0,0	3	21,4	1	7,1	8	57,1	2	14,3
Bulduğum birimin (Fakülte/MYO/Enstitü) beklentilerimi karşılamasından	0	0,0	2	14,3	1	7,1	8	57,1	3	21,4
Kendinizi üniversitemizin bir parçası olarak görmekten	0	0,0	2	14,3	2	14,3	4	28,6	6	42,9

Tablo 22’de görüldüğü üzere akademik personelin çoğunluğu genel memnuniyete yönelik olumlu yönde görüş bildirmiştir.

VELİ MEMNUNİYET ANKETİNDEN ELDE EDİLEN BULGULAR

Araştırmaya katılan Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü velilerinin üniversitenin ve Sosyal Bilimler Enstitüsünün genel vizyonuna yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdeler Tablo 23’te yer almaktadır.

Tablo 23. Velilerin Sosyal Bilimler Enstitüsünün genel vizyonuna yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdeler.

Soru		Hayır		Fikrim yok		Evet	
		f	%	f	%	f	%
Öğrencimin bulunduğu Fakülte/Meslek Okulu/ Enstitü güvenilir bir yerdir.	Yüksek	1	2,9	4	11,4	30	85,7

Öğrencimin bulunduğu Fakülte/Meslek Okulu/ Enstitünün teknik donanımı yeterlidir.	Yüksek	5	14,3	7	20,0	23	65,7
Öğrencimin bulunduğu Fakülte/Meslek Okulu/ Enstitü adil ve tarafsızdır.	Yüksek	0	0,0	11	31,4	24	68,6
Öğrencimin bulunduğu Fakülte/Meslek Okulu/ Enstitü'nün idarecileri ile kolaylıkla iletişim kurabilirim.	Yüksek	2	5,7	9	25,7	24	68,6
Öğrencimin bulunduğu Fakülte/Meslek Okulu/ Enstitü'nün öğretim elemanları ile kolaylıkla iletişim kurabilirim.	Yüksek	3	8,6	8	22,9	24	68,6
Öğrencimin bulunduğu Fakülte/Meslek Okulu/ Enstitü kaliteli hizmet sunar.	Yüksek	1	2,9	5	14,3	29	82,9

Tablo 23'te görüldüğü üzere velilerin çoğunluğu üniversitenin ve Sosyal Bilimler Enstitüsünün genel vizyonuna yönelik olumlu yönde görüş bildirmiştir.

Araştırmaya katılan Muş Alparslan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü velilerinin sunulan imkân ve hizmetlere yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdeler Tablo 24'te yer almaktadır.

Tablo 24. Velilerin sunulan imkân ve hizmetlere yönelik görüşlerine ait frekans ve yüzdeler.

Soru	Hayır		Fikrim yok		Evet	
	f	%	f	%	f	%
Öğrencimin sınıftaki öğrenci sayısını uygun buluyorum.	4	11,4	6	17,1	25	71,4
Üniversitenin sağlık konusundaki hizmetlerinden memnunum	2	5,7	13	37,1	20	57,1
Üniversitenin yemek hizmetinden memnunum	3	8,6	4	11,4	28	80,0
Öğrencim üniversitede spor yapma imkânı bulmaktadır	5	14,3	11	31,4	19	54,3
Öğrencimin derslerinde kullanacağı her türlü ders malzemesi ve araç gereç mevcuttur	4	11,4	10	28,6	21	60,0
Üniversitenin fiziksel imkânları öğrenime uygun bir atmosfere sahiptir	1	2,9	6	17,1	28	80,0
Üniversiteye ulaşım kolaylıkla sağlanmaktadır	13	37,1	4	11,4	18	51,4

Muş Alparslan Üniversitesi'ni yakınlarıma ve çevremdekilere tavsiye ederim.	2	5,7	6	17,1	27	77,1
---	---	-----	---	------	----	------

Tablo 24'te görüldüğü üzere veliler sınıftaki öğrenci sayısı, sağlık hizmetleri, yemek hizmetleri ve öğrenmeye uygun atmosfere sahip olma, spor yapma, derslerde kullanılan araç gereç üniversiteyi çevresine tavsiye etme boyutlarında olumlu; ulaşım imkanları boyutunda kısmen olumsuz görüş bildirmişlerdir.